

REGULAMIN PROGRAMU LOJALNOŚCIOWEGO „SUPER KARTA” ZBIERAJ PUNKTY ODBIERAJ NAGRODY

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Organizatorem Programu Lojalnościowego "SUPER KARTA" jest Zrzeszenie Właścicieli Prywatnego Transportu City Plus Neptun Taxi, ul. Wyzwolenia 9, 80-537 Gdańsk, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym w Gdańsku pod nr 0000174745, NIP 583-283-22-97, REGON 192956838, zwane dalej "Organizatorem".
2. Regulamin stanowi podstawę Programu Lojalnościowego i określa prawa i obowiązki jego Uczestników.

§ 2. Uczestnictwo w Programie.

1. Program skierowany jest do osób fizycznych indywidualnie korzystających z naszych usług.
2. Uczestnictwo w Programu Lojalnościowym jest nieodpłatne.
3. Klient przystępuje do programu poprzez dokonanie rejestracji „SUPER KARTY”. Rejestracji należy dokonać telefonicznie pod numerami telefonów: **800 170 700** połączenie bezpłatne ; 585 111 555; 601 374 374; 58 191 92; 58 191 93; 58 196 26.
4. Do rejestracji karty wymagane jest podanie: nr karty, imienia i nazwiska, adresu, zamieszkania adresu e-mail, telefonu kontaktowego.
Po rejestracji karty użytkownik zbiera punkty na specjalnym koncie, które może wymieniać na nagrody z aktualnie obowiązującego katalogu nagród.
5. W przypadku utraty, zniszczenia lub zgubienia SUPER KARTY uczestnik programu jest zobowiązany powiadomić organizatora.
6. Uczestnikowi przysługuje jedna darmowa wymiana karty. Za każdą następną wymianę organizator będzie pobierać opłatę 10 pln.
7. Uczestnikami programu mogą być pełnoletnie osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, spełniające warunki określone w Regulaminie.
8. Uczestnikami programu nie mogą być członkowie Zrzeszenia, jak również ich małżonkowie.
9. Przystąpienie do programu jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika Regulaminu w całości. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania określonych w nim zasad, jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w programie.
10. Uczestnictwa w programie, jak i praw i obowiązków z nimi związanych, w tym także prawa do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby.

§ 3. Zbieranie punktów

1. Za każdy przejazd uczestnik programu otrzyma 1 punkt. Punkty będą gromadzone na specjalnym koncie uczestnika programu. Punkty będą naliczane po skończonym kursie i potwierdzeniu realizacji przejazdu przez kierowcę po okazaniu karty „SUPER KARTA”.
2. **Potwierdzeniem naliczenia punktów dla uczestnika jest paragon. Okazanie paragonów jest**

niezbędne przy odbiorze nagrody.

3. Punkty w programie lojalnościowym „SUPER KARTA” można zbierać od 01.03.2011 od godz.0-00 do 31.12.2012. do godz 24.00
4. Punkty w Programie Lojalnościowym można wymieniać na nagrody do dnia 15.01.2013. po tym terminie zgromadzone i nie wykorzystane punkty zostaną skasowane.
5. Klient w każdym momencie trwania Promocji może sprawdzić stan zgromadzonych punktów pod numerami telefonów: **800 170 700** połączenie bezpłatne; 585 111 555; 601 374 374; 58 191 92; 58 191 93; 58 196 26.

§ 4. Odbiór nagród

1. Zgromadzone punkty klient może wymieniać wyłącznie na nagrody z aktualnie obowiązującego katalogu nagród. Katalog nagród dostępny będzie w internecie pod adresem www.taxigdansk.com oraz w siedzibie Zrzeszenia.
2. Nagrody zostaną wydane wyłącznie w postaci określonej Regulaminem, bez możliwości wypłaty ich równowartości w gotówce lub zamiany na inną nagrodę rzeczową.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne ze stanem faktycznym podanie przez nagrodzonego uczestnika programu danych, o których mowa w § 2 ust. 4 Regulaminu oraz za wszelkie zmiany danych służących do identyfikacji Uczestnika Programu Lojalnościowego dokonanych po ich przekazaniu Organizatorowi.
4. Nagrody za punkty można odbierać w siedzibie organizatora.
5. W celu odebrania nagrody uczestnik musi okazać:
 - a. Zarejestrowaną na siebie SUPER KARTE
 - b. Paragony potwierdzające zdobytą ilość punktów.
 - c. dokument tożsamości ze zdjęciem w celu potwierdzenia tożsamości.

§ 5 Postępowanie reklamacyjne.

1. Reklamacje dotyczące spraw związanych z Programem należy składać na piśmie wraz z uzasadnieniem na adres Organizatora w terminie do 14 (czternastu) dni od daty zakończenia programu bezpośrednio, e-mailem: cphtaxi@wp.pl lub listem poleconym (decyduje data stempla pocztowego).
2. Reklamacje przesłane po upływie terminu określonego w punkcie 1 niniejszego paragrafu nie będą rozpatrywane.
3. Reklamacje rozpatruje i udziela pisemnych odpowiedzi Organizator w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
4. Decyzja Organizatora w sprawie reklamacji jest ostateczna.

§ 5. Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników Programu będą wykorzystywane do celów realizacji Programu Lojalnościowego zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022, Nr 101 poz. 926). Administratorem danych osobowych jest Organizator Programu Lojalnościowego.
2. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie podanych danych do celów marketingowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r.,

Nr 101 poz. 926).

3. Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, a także żądania ich usunięcia.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwia udział w konkursie.

§ 6. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin Programu Lojalnościowego jest dostępny na stronie internetowej www.taxigdansk.com oraz w siedzibie Organizatora

2. Wszelkie informacje o Programie Lojalnościowym zawarte w materiałach promocyjnych i reklamowych mają jedynie charakter informacyjny. Wiążącą moc prawną mają jedynie postanowienia niniejszego Regulaminu.

3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.

5. Wszelkie spory mogące wyniknąć między Organizatorem a jego Uczestnikami rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.